Référence _Annonce : RH 181/26

L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidature pour occuper le poste de :

Gestionnaire d'Internat

(Internat pour filles : 10 postes)
(Internat pour garçons : 10 postes)

Descriptif du poste :

Le gestionnaire d'internat est lié hiérarchiquement au directeur d'établissement de formation. Il a des liens fonctionnels avec les responsables des services chargés de la logistique et de la comptabilité au niveau de la Direction Régionale. Il développe des relations en externe avec les fournisseurs et tout organisme en rapport avec son activité.

Il est chargé principalement de :

- Réaliser des opérations de sélection et d'inscription des stagiaires internes ;
- Organiser les opérations de la rentrée à l'internat ;
- Encadrer les stagiaires internes ;
- Gérer l'approvisionnement et le stockage des marchandises ;
- Superviser les travaux de la cuisine et de la restauration ;
- Gérer la maintenance du matériel, des locaux et de l'immobilier ;
- Superviser ses collaborateurs ;
- Intervenir en cas de crise.

Profil requis :

- Être titulaire de diplôme de technicien spécialisé, ou diplôme équivalent, dans le domaine de la Gestion ou de l'Hôtellerie / Tourisme / Restauration **(Diplôme donnant accès à l'échelle 9 de la fonction publique) ;**
- Avoir une expérience professionnelle cumulée d'au moins 3 années, dont 2 années au minimum dans le domaine de la gestion des opérations d'accueil, d'hébergement et/ou de réception ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la gestion d'internat ou Hôtellerie / Tourisme / Restauration est un atout ;
- Être âgé de moins de 40 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature **(F1)** à renseigner **(Format PDF),** téléchargeable depuis le site **www.ofppt.ma ;**
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste **(Format PDF)** ;
- Copie du diplôme requis **(les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence) (Format PDF) ;**
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

Date limite de réception des candidatures est le 02 Décembre 2026 à minuit.

N.B : Tout dossier incomplet ou transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en Considération.
Toute information erronée entrainera l'annulation du dossier de candidature.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation :

Les candidats retenus seront affectés en fonction du besoin et selon l'ordre de mérite.